## 記入例

**Example of completed form** 

## 健康保険登録事項変更届

提出日を記入 Enter the date the form was submitted. 常務理事 事務長 課長・リーケー 担当者
Managing Office Leader In charge
Director Manager

## Notice of Change to Registered Health Insurance Information

任意継続の方は記入不要です

※太線内にご記入ください。/Complete the sections in bold.

Not required for Voluntarily and Continuously Insured Persons

上提出日/Date submitted (Y/M/D): XXXX/ 5/ 20

									A 11 5 10		EE FIE COMMISSION (1)	·
被保険者	on	記号/(	Code	番号/No.		氏名/Name			会社名/Company		所属/Section	
	pers		10 102345								△△工場 製造部○○グルー	
	red					健保 花子/H:			○○薬品工	業株式会社/	Group, Manufacturing Division,	
	nsu	ſ	変更する箇所のみ記入		$\neg$	7277			F narmaceutical Company		Plant	`
	_			けいか配入 that have changed only.					-		(Tel.: 06-6223-1234	)
変更内容 Nature of change		l	Litter item(s) that have changed only.			氏名/Name	フリガナ/ <i>Katakar</i>		ntakana	生年月日/Date of	事由/Reason	
		被 si						. , , . ,		birth (Y/M/D)		
		保 ad p	変更す	前/Before <b>健保</b>	花子	/Hanako Kempo	ケンポ ハナコ			結婚による。		
		被保険者 Insured person	<b>发</b> 人们	ZZ BI/Delore		TE 17 Transaction Do		7 7 7 7 7		• •	Change in family name d	lue to marriage
		Ins	変 更 須	後/After 田中	世子 これ これ こうしょう かいしょう かいしょ かいしょ かいしょ かいしょ かいしょ かいしょ かいしょ かいしゅう しゅうしゅう かいしゅう しゅうしゅう しゃり しゅうしゅう しゅうしゅう しゅうしゅう しゅうしゅう しゅうしゅう しゅうしゅう しゅうしゅう しゅうしゅう しゅうしゃ しゃ し	/Hanako Tanaka	タナカ	ハナコ				
			及人口	Z/IIICI H	JP 1	/IIaliako Taliaka	7 7 74	717				
					氏名/Name			フリガナ/ <i>Katakana</i>		生年月日/Date of birth (Y/M/D)	続柄/Relationship	事由/Reason
	$_{\rm ge}$											
	Jar		亦再言	ที่/Before								
	f		<b>爱</b> 史月	ij/beiore								
	e 0	_	र्याद्र सर्वे	SK / A C								
	tur	t (s)	変更1	後/After								
	Na	被扶養者 Dependent(s)	- <del></del>	/a								
		養 るue	変 更 頁	์ที/Before								
		者 də										
		Ω	変更行	後/After								
			変更前	์ที/Before								
			変更行	後/After								
			1									

- 注: 1. 変更内容には該当者の氏名および変更箇所のみご記入の上、原則、被保険者証または資格確認書(有効期限内のもの)を添えて提出してください。 なお、被保険者証を持っている方で、マイナ保険証の利用登録をしていない方は、「資格確認書(再)交付申請書」もあわせて提出してください。
  - 2. 武田薬品および任意継続の方は**宛先を記入した返信用封筒を同封し、**健康保険組合へ提出してください。
  - 3. 武田薬品以外の事務所の方は、会社の健保事務担当者へ提出してください。

Notes: 1. Under "Nature of change," enter only the name(s) of the subject person(s) and item(s) that have changed.

In principle, attach the (valid) health insurance card(s) or Eligibility Verification Certificate(s) when submitting this form.

Submit an Application Form for Issue/Reissue of Eligibility Verification Certificate as well for those who currently have a health insurance card and have not registered to use a Myna health insurance card.

- 2. If you are a Takeda Pharmaceutical Company Limited employee or Voluntarily and Continuously Insured Person, send this form to the Health Insurance Society with a self-addressed return envelope enclosed.
- 3. If you are an employee of an employer other than Takeda Pharmaceutical Company Limited, submit this form to the section of your company in charge of health insurance administration.

武田薬品健康保険組合/Takeda Health Insurance Society

